

COSTRUIAMO COMPETENZE PER IL *lavoro*

Orienta Campus ti accompagna nella crescita professionale con percorsi formativi di alto livello, progettati per valorizzare le tue capacità e offrirti nuove opportunità di aggiornamento con:

Master di I e II livello per approfondire conoscenze specialistiche e rafforzare la preparazione accademica;

Programmi di formazione continua, ideali per chi desidera restare al passo con l'evoluzione del proprio settore professionale;

Qualifiche professionali mirate a potenziare il curriculum e ad ampliare le prospettive di carriera.

Tutti i percorsi sono pensati per garantire flessibilità e adattarsi alle esigenze di studenti, lavoratori e professionisti, con un approccio mirato che unisce teoria e pratica.

IL TUO FUTURO A PORTATA DI

click!



RESTA AGGIORNATO!

f @digitalone.uno

+39 393 1032 475



digital one[®]
NEXT GENERATION GROUP

Master E corsi DI *perfezionamento*

Pubblica amministrazione



MASTER E CORSI DI PERFEZIONAMENTO

Pubblica amministrazione

Orienta Campus propone un'ampia offerta di percorsi post-laurea dedicati al settore della Pubblica Amministrazione, tra cui Master di I e II livello e corsi di perfezionamento pensati per professionisti in possesso di diploma o di laurea che vogliono sviluppare conoscenze e competenze avanzate.

Questi programmi rappresentano la scelta ideale per chi desidera prepararsi ai concorsi pubblici e ampliare le proprie opportunità di carriera nel settore pubblico.

Grazie alla formazione online flessibile, potrai seguire i corsi ovunque ti trovi, con il supporto costante di un tutor dedicato che ti accompagnerà durante l'intero percorso di studi.



E-CAMPUS
UNIVERSITÀ

TITOLI E CERTIFICAZIONI SONO RICONOSCIUTI
SECONDO LA NORMATIVA VIGENTE

MASTER E PERFEZIONAMENTI

Pubblica amministrazione

1500 ORE | 60 CFU

- MPA03** Diritto amministrativo I
- MPA04** Diritto amministrativo II
- MPA06** Funzionario amministrativo enti locali e amministrazione centrale II
- MPA08** Specialista amministrativo contabile nei CPI
- MPA09** Specialista in mercato e servizi per il lavoro nei CPI I
- MPA10** Specialista in mercato e servizi per il lavoro nei CPI II
- MPA11** Innovazione e management PA
- MPA12** Governance e management nella PA
- MPA13** Funzionario tributario I livello
- MPA14** Funzionario tributario II livello
- MPA15** Transizione ambientale I livello
- MPA16** Transizione ambientale II livello
- MPA17** Gestione degli appalti pubblici livello I

- MPA18** Gestione degli appalti pubblici livello II
- MPA19** Organizzazione ed innovazione nella PA livello
- MPA20** Trasparenza e anticorruzione nella PA II livello
- MPA21** Transizione digitale nella PA I livello
- MPA22** Amministrazione aziende sanitarie I livello
- MPA23** Amministrazione aziende sanitarie II livello
- CPA02** Assistente amministrativo enti locali e amministrazione centrale
- CPA03** Istruttore amministrativo contabile nei CPI
- CPA05** Assistente tributario corso di perfezionamento
- CPA06** Assistente amministrativo sanitario CPI



digital one[®]
NEXT GENERATION GROUP

